Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Általános Adatkezelési Tájékoztatója

Bevezető rendelkezések

1./ A **Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: ***„Adatkezelő" vagy „KSZK")*** a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendeletben (a továbbiakban: ***„GDPR"***), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: „***Infotv***.") meghatározott tájékoztatási kötelezettségnek való megfelelése céljából az általa végzett valamennyi adatkezelési tevékenységre általánosan érvényes információkat a jelen Általános Adatkezelési Tájékoztató (a továbbiakban: ***„jelen Tájékoztató"***) keretében bocsátja az Érintettek rendelkezésére, függetlenül attól, hogy a személyes adatokat az Érintettől gyűjtötte vagy nem tőle szerezte.

2./ A Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet *(röviden: „NSZI"),* a SZIN Nonprofit Kft. *(röviden: „SZIN")* és a Digitális Kormányzati és Projektmenedzsment Kft. *(röviden: „DKF")* 2022. február 28. napján konzorciumi megállapodást kötött és támogatási kérelmet nyújtott be a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében Projektindító támogatás a H – Egészségügyi komponenshez RRF-8.4.1-21 tárgyú felhívásra. A Nemzeti Hatóság 2022. május 31-ei támogatói döntése alapján Támogatási Szerződés került megkötésre 2022. augusztus 22. napján. A támogatás felhasználásával került megvalósításra az RRF-8.4.1-21-2022-00001 azonosító számú Projekt 2025. december 31. napjáig terjedően. A Projektre vonatkozó szabályok értelmében 2026. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig a Projekt fenntartási ideje tart, amely időszak alatt a Gondosóra Program változatlan tartalommal megy tovább azzal a különbséggel, hogy teljes mértékben hazai költségvetési forrásból történik a finanszírozása.
Az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs programról szóló 226/2023. (VI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ***„Rendelet")*** 1. §, és a 2. § (1)-(2), és (4) bekezdéseiben foglaltak alapján a SZIN Nonprofit Kft. **jogutódja a KSZK** (akkori cégnevén: Kormányzati Szoftverlicenc-gazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság) 2023.07.15. napjától a Gondosóra program megvalósítása vonatkozásában.
A Kormányzati Szoftverlicenc-gazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság cégneve 2024. január 12. napjával Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság elnevezésre *(röviden: „KSZK")* változott.

A fentebb említett finanszírozási körülmények megváltozása miatt, a Projektre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre is figyelemmel, a Gondosóra programot megvalósító, illetve fenntartó KSZK **közfeladat ellátónak minősül**, amely új körülményre tekintettel a KSZK felülvizsgálta a jelen Tájékoztatóját, illetve módosította, hogy megfeleljen a vonatkozó jogszabályi környezetnek és erről az Érintetteket a jelen, módosított Tájékoztató útján tájékoztatja.

3./ Az Adatkezelő felhívja az Érintettek figyelmét, hogy az Adatkezelő által megvalósításra, illetve fenntartásra kerülő RRF-8.4.1.-21 azonosítószámú, **„Az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs program"** című projekttel (a továbbiakban: ***„Gondosóra program"***) összefüggő adatkezelési tevékenységet a Gondosóra programra vonatkozó külön adatkezelési tájékoztatók ismertetik, amelyek a https://gondosora.hu/dokumentumtar/2-adatvedelem/ weboldalon érhetőek el.

Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintetteket, hogy a https://gondosora.hu/ weboldalon mesterséges intelligencián alapuló chatbot szolgáltatást kíván működtetni az ügyfélszolgálati tevékenység támogatása, illetve mesterséges intelligencia technológián alapuló rendszert az ügyfélszolgálati tevékenység minőségének javítása (minőségbiztosítás), valamint a közfeladat hatékony ellátása érdekében. Az említett technológiák jelenleg bevezetés alatt állnak. Amennyiben bevezetésre kerülnek, az Érintett a chatbot használata során minden esetben egyértelmű tájékoztatást kap arról, hogy mesterséges intelligencián alapuló rendszerrel kommunikál. Az adatkezelés részletei a fent hivatkozott linken elérhető Gondosóra program Adatkezelési Tájékoztatóban található a 3.3.3. alfejezetben.

1./ Az Adatkezelő adatai és elérhetőségei

Név: **Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: 1131 Budapest, Madarász Viktor utca 6/a B. lph. IV. emelet
Cégjegyzékszám: 01-09-380507
Adószám: 29137859-2-41
Képviseli: Vitkovics Péter ügyvezető, önállóan
Honlap elérhetősége: www.kszk.hu
E-mail cím: kszk@gondosora.hu
Telefon: +36-30-605-4375

Amennyiben az Érintett(ek)nek az adatvédelemmel összefüggő általános kérdései lenne(ének), közvetlenül az Adatkezelő **adatvédelmi tisztviselő**jéhez is fordulhat(nak):
Dr. Sipos Katalin (e-mail: dpo@gondosora.hu; levelezési cím: Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, 1131 Budapest, Madarász Viktor utca 6/a B. lph. IV. emelet)

2./ Fogalmak

A jelen Tájékoztató fogalmi rendszere megegyezik a GDPR 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázataival, illetve bizonyos pontokban kiegészítetten Infotv. 3. § értelmező rendelkezéseivel.

Amikor a jelen Tájékoztató adatokról, vagy adatkezelésről rendelkezik, azon személyes adatokat, illetve ezek kezelését kell érteni.

3./ Az Adatkezelő által végzett adatkezelési tevékenység alapelvei

A személyes adatok kezelését **jogszerűen** és **tisztességesen**, valamint az Érintett számára **átlátható módon** kell végezni.
A személyes adatok gyűjtése csak **célhoz kötötten**, meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet. A kezelt adatoknak az adatkezelés célja szempontjából megfelelőek és relevánsak kell lenniük, és a **szükséges mértékre** kell korlátozódniuk.

A kezelt adatoknak **pontosnak,** és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. Minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

A személyes **adatok tárolásának** olyan formában kell történnie, amely az Érintett azonosítását csak az adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő **biztonsága**, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

4./ Jogszabályi háttér

Az Adatkezelő a személyes adatokat valamennyi hatályos, de elsősorban az alábbi jogszabályok előírásai szerint kezeli:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: *„**Infotv**.”*);

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: *„**GDPR**”*);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: ***„Ptk.”***);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(a továbbiakban: **„Áht.”**);*
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ***„Áfatv.”***);
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: ***„Sztv.”***);
- a közbeszerzések esetén a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: ***„Kbt.”***);
- a Nemzeti Szociálpolitikai Intézetről szóló 610/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet;
- az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs programról szóló 226/2023. (VI. 8.) Korm. rendelet;
- államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ***„Ávr.”***);
- a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet;
- a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet;
- a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendelet (a továbbiakban: *„**MvM rendelet**”*);
- a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet *(a továbbiakban: **„NKOH Korm. rend.”**);*
- a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (továbbiakban: ***„Ltv.”***);
- a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet.

Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatok bizalmasságának megőrzése érdekében megtesz minden szükséges informatikai, információbiztonsági és egyéb biztonságos adatkezelést elősegítő technikai és szervezési intézkedést.

5./ Az egyes adatkezelési célok jellemzői

5.1. Az elektronikus, valamint postai levelek kezeléséhez kapcsolódó adatkezelés

Az Adatkezelő elsősorban elektronikus úton tartja a kapcsolatot a partnereivel, az ügyfelekkel, azonban postai levélben is bárki fordulhat hozzá kérdéseivel. Az Adatkezelővel a természetes személyek, a szerződéses partnerek, illetve egyéb érdeklődők felvehetik a kapcsolatot közvetlen e-mail formájában vagy postai levelezés útján, legyen szó akár információ kérésről, technikai jellegű kérdésekről, ajánlatkérésről, vagy bármely egyéb témáról. Az Érintettel történő – bármely ügyhöz kapcsolódó - kommunikáció során az Adatkezelő az e-maileket és a postai leveleket a jelen Tájékoztatóban írtak szerint kezeli.

5.1.1. Az adatkezelés célja:

Az Adatkezelő és az Érintett közötti kommunikáció, válasz az érdeklődők megkereséseire (pl. ügyintézés, kapcsolattartás, bejelentések kezelése, tájékoztatás, szerződéskötés előkészítése, hivatalos levelezés és annak dokumentálása).

Az Érintett által megadott adatokat kizárólag a vele folytatott kommunikáció, illetve az üzenetben, e-mailben, postai levélben foglaltakkal kapcsolatos ügyintézés érdekében kezeli az Adatkezelő.
Az Adatkezelő a kapcsolatfelvételt bármely Érintettel kizárólag már hatályban lévő szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan, vagy egyéb jogszerű jogalappal kezdeményez, az adatvédelemre vonatkozó szabályok tiszteletben tartásával.

5.1.2. A kezelt adatok köre:
Az Adatkezelő ügyfeleivel, valamint ügyfeleknek nem minősülő Érintettek megkeresésében, valamint az elektronikus és postai levelezésben foglalt személyes adatok, úgymint:

a) titulus (ha van), családi - és utónév,
b) e-mail cím,
c) postai levél esetén a levelezési cím,
d) az Érintett által kezdeményezett ügyben az Érintett által az ügyintézéshez szükséges mértékben megadott további személyes adatok, információk,
e) az Érintettnek lehetősége van opcionálisan telefonszámot is megadni kapcsolattartási célból.

5.1.3. Az adatkezelés jogalapja:
Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. [GDPR **6. cikk (1) bekezdés e) pont;** a Szoctv. 24/C. §, a 226/2023. (VI. 8.) Korm. rendelet]

5.1.4. Az adatok forrása:
Az Érintett.

5.1.5. A rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei:
A személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag azon munkavállalói jogosultak kezelni, akiknek az Érintett által küldött üzenethez, e-mailhez vagy postai levélhez vagy az az alapján szükséges ügyintézéshez kapcsolódóan ügyintézési, javaslattételi vagy döntési jogosultsággal rendelkeznek.

Más önálló adatkezelők:
Az Érintettel való levelezés során az Adatkezelő átadja a postai szolgáltató (Magyar Posta) részére az alábbi adatokat a levelek kézbesítése céljából: az Érintett titulusa (ha van), családi – és utóneve, levelezési címe.
Az adattovábbítás jogalapja: az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges [GDPR **6. cikk (1) bekezdés e) pont**, Szoctv. 24/C. § (1) bekezdés; 226/2023. (VI. 8.) Korm. rendelet].

5.1.6. Adatfeldolgozó(k):
Az adatkezeléshez az Adatkezelő a jelen Tájékoztató **1. számú mellékletében** megnevezett adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe.
Az adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az adatfeldolgozók a mellékletben rögzített adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az adatfeldolgozók titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan. Az adatfeldolgozók a számukra átadott személyes adatokat az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását követően az Adatkezelő rendelkezése szerint törlik vagy visszaszolgáltatják, kivéve, ha jogszabály az adatok további megőrzését írja elő.

5.1.7. Adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez:
Az Adatkezelő az adatokat nem továbbítja az Európai Gazdasági Térségen (EGT-n) kívüli feleknek.
Előfordulhat, hogy az Office 365 levelezőrendszer szolgáltatója, a Microsoft Ireland Ltd. által személyes adatok továbbításra kerülnek az Egyesült Államokba vagy bármely más olyan országba, ahol a Microsoft Corporation, vagy a leányvállalataik vagy további adatfeldolgozóik működnek. Ebben az

esetben az adattovábbításra a Microsoft Ireland Ltd. által a GDPR V. fejezetében foglaltak szerint kerül sor. A Microsoft Corporation szerepel az Európai Unió és az Egyesült Államok között Adatvédelmi Keretrendszer szerinti listán, amely tény az Európai Bizottság 2023. július 10-i végrehajtási rendelete szerint biztosítja a személyes adatok megfelelő szintű védelmét.

5.1.8. Az adatkezelés időtartama:

a) általános érdeklődés esetén 1 (egy) év,
b) amennyiben bármilyen jellegű szerződés (kötelem) jön létre az Adatkezelő és az Érintett között, az elektronikus, valamint a postai levél útján történő kommunikáció során az Adatkezelő tudomására jutott adatokat az Adatkezelő az adott szerződéshez kapcsolódóan kezeli, legfeljebb a Ptk. 6:21.-6:25. §-a szerinti elévülési idő elteltéig, azaz főszabály szerint a szerződés megszűnésétől számított 5 (öt) évig őrzi meg.
c) közfeladatellátással kapcsolatos iratot, dokumentumot az Adatkezelő a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelményei szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál fogva kezelendő személyes adatok kivételével az Adatkezelő az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az Adatkezelőnél megszűnik.

5.1.9. Automatizált döntéshozatal/profilalkotás: Nem történik.

5.2. A számla kiállítása és megőrzése

5.2.1. Az adatkezelés célja:

Az Adatkezelő adatkezelésének célja

a) a számviteli és adójogi kötelezettségek teljesítése,
b) a bizonylatolási és a könyvvezetési kötelezettség teljesítése,
c) a számviteli rend betartása,
d) a számlák kiállítása, nyilvántartása és megőrzése,
e) a gazdasági események dokumentálása és ellenőrizhetőségének biztosítása

az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 159. § (1) bekezdésében és a 169. §-ban, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

5.2.2. A kezelt adatok köre:

Az Adatkezelő partnerei tipikusan jogi személyek, azonban lehet természetes szermély, és egyéni vállalkozó is. Az Áfatv. 169. §-ban meghatározott adatok, de legalább:

a) titulus (ha van), családi - és utónév,
b) számlázási név és cím,
c) adószám, vagy adóazonosító jel,
d) a számlán, bizonylaton vagy kapcsolódó könyvelési dokumentumon szereplő további személyes adatok.

5.2.3. Az adatkezelés jogalapja:

A számlák kiállításával, befogadásával, könyvelésével és megőrzésével összefüggő adatkezelés jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, vagyis jogszabályi kötelezettség teljesítése. [az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény]

5.2.4. Az adatok forrása:

Az Érintett, illetve az Érintett számlája / bizonylata.

5.2.5. A rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei:
A személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag azon munkavállalói jogosultak megismerni, kezelni, akiknek a feladatkörébe tartozik a számlázási, pénzügyi vagy könyvelési feladatok ellátása.

Más önálló adatkezelők:

- *Az Adatkezelő könyvvizsgálója,* a Szamos Projekt Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 4972 Gacsály, Temető köz 4.; adószám: 22669089-2-15) a feladatai ellátása során a számlákkal kapcsolatos adatokhoz hozzáférhet, amely során önálló adatkezelőként jár el.
- A *Nemzeti Adó – és Vámhivatal* részére a számla megküldésre kerül, valamint a számviteli kötelezettség teljesítésének ellenőrzésére jogosult egyéb hatóság részére.
- *Magyar Államkincstár:* banki szolgáltatáshoz, átutaláshoz szükséges adatok továbbítása.

5.2.6. Adatfeldolgozók:
Az adatkezeléshez az Adatkezelő a jelen Tájékoztató **1. számú mellékletében** megnevezett adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe.
Az adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az adatfeldolgozók a mellékletben rögzített adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az adatfeldolgozók titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan. Az adatfeldolgozók a számukra átadott személyes adatokat az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását követően az Adatkezelő rendelkezése szerint törlik vagy visszaszolgáltatják, kivéve, ha jogszabály az adatok további megőrzését írja elő.

5.2.7. Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez:
Az Adatkezelő az Érintett fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.
Előfordulhat, hogy az Office 365 levelezőrendszer szolgáltatója, a Microsoft Ireland Ltd. által személyes adatok továbbításra kerülnek az Egyesült Államokba vagy bármely más olyan országba, ahol a Microsoft Corporation, vagy a leányvállalataik vagy további adatfeldolgozóik működnek. Ebben az esetben az adattovábbításra a Microsoft Ireland Ltd. által a GDPR V. fejezetében foglaltak szerint kerül sor. A Microsoft Corporation szerepel az Európai Unió és az Egyesült Államok között Adatvédelmi Keretrendszer szerinti listán, amely tény az Európai Bizottság 2023. július 10-i végrehajtási rendelete szerint biztosítja a személyes adatok megfelelő szintű védelmét.

5.2.8. Az adatkezelés időtartama:
Az Érintett személyes adatait az Adatkezelő az Sztv. 169. § (2) bekezdése szerint a kiállítástól számított legalább 8 (nyolc) évig kezeli.

5.2.9. Az adatok szolgáltatása:
Valamennyi adat kezelése jogszabályon alapul és kötelező. A jogszabályon [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont] alapuló adatkezelés esetén az adatok megadása az adott jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez a jogszabályi előírás alapján minden esetben szükséges, az adatszolgáltatás elmaradásából eredő, az Adatkezelőre és adott esetben az Érintettre vonatkozó esetleges hátrányos jogkövetkezményeket az adott jogszabály tartalmazza.

5.2.10. Automatizált döntéshozatal/profilalkotás: Nem történik.

5.3. A szerződéskötéssel, illetve a megkötött szerződések teljesítésével kapcsolatos adatkezelés, és a kapcsolattartói adatok kezelése

Az Adatkezelő feladat- és hatásköre ellátása feltételeinek biztosítása érdekében szerződéseket köt más jogalanyokkal, akik lehetnek magánszemélyek (természetes személyek), valamint jogi személyek.

Abban az esetben, ha az Adatkezelő természetes személlyel, egyéni vállalkozóval köt szerződést, ezen személy azonosításához és a vele való kapcsolattartáshoz, valamint a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó egyéb személyes adatoknak az Adatkezelő általi kezelése szükséges.

Amennyiben az Adatkezelő jogi személyekkel köt szerződést, abban az esetben szükséges a szerződő fél képviseletében eljáró személy képviseletéről, és annak érvényességéről való meggyőződés, a szerződéses partner kapcsolattartója adatainak a kezelése annak érdekében, hogy az együttműködés során, illetve az együttműködés folyamatos fenntartása és elmélyítése érdekében a felek egymással kapcsolatot tudjanak tartani, továbbá szükség lehet a szerződő fél által teljesítésigazolóként megjelölt, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő személy adatainak a kezelése is. A jelen pont vonatkozásában Érintett alatt értendő: az Adatkezelővel

- szerződő természetes személy,
- szerződő fél képviseletében eljáró, a szerződés aláírására jogosult személy,
- szerződő fél által teljesítésigazolóként, kapcsolattartóként megjelölt személy, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő személy.

Az Adatkezelő kezeli továbbá mindazokat a személyes adatokat, amelyeket a szerződő fél vagy képviselője a részére a szerződéskötés során, a szerződésben, a szerződés teljesítése során vagy az annak eredményét rögzítő dokumentumban megad.
A szerződés teljesítéséhez, illetve a szerződéskötést megelőző tárgyaláshoz szükséges adatok köre a természetes személyre, a jogi személyek képviseletére, valamint a szerződés teljesítésében közreműködők azonosítására korlátozódik. Az Adatkezelő nem kér és nem kezel olyan adatot, amely nem szükséges közvetlenül a szerződés létrejöttéhez, teljesítéséhez vagy igazolásához.
A kapcsolattartók, teljesítésigazolók és egyéb közreműködők adatai kizárólag annak érdekében kerülnek kezelésre, hogy

- a felek között a kommunikáció egyértelmű legyen,
- a szerződés teljesítése nyomon követhető legyen,
- az esetleges viták rendezéséhez szükséges dokumentáció biztosított legyen.

Az adatkezelés nem haladja meg a cél eléréséhez szükséges mértéket, és kizárólag az adott szerződéshez kapcsolódó adatokra korlátozódik. Harmadik személyek részére adattovábbítás csak jogszabályi kötelezettség, jogi igényérvényesítés vagy hatósági megkeresés alapján történik.

5.3.1. Az adatkezelés célja:

a) az Adatkezelő feladat- és hatásköre ellátása feltételeinek biztosítása,
b) az Adatkezelő és a természetes személy / egyéni vállalkozó szerződő partner által kötött szerződés megkötése és teljesítése, ideértve a szerződéskötést megelőzően a szükséges lépések, intézkedések megtételét, a szerződéssel kapcsolatos kapcsolattartást is, ezen keresztül üzleti kapcsolat kialakítása és fenntartása.
c) A felek közötti szerződés létrejötte során a képviseletéről, és annak érvényességéről való meggyőződés.
d) A teljesítésigazolóként, kapcsolattartóként megjelölt személy, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő személy adatai tekintetében a szerződésből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során a szerződő fél képviseletében kapcsolattartóként, teljesítésigazolóként eljáró személy kijelölése, rögzítése, a szerződés teljesítése érdekében való gördülékenyebb kapcsolattartás céljából.
e) A szerződéssel összefüggő jogi igények érvényesítése az elévülés időn belül.

5.3.2. A kezelt adatok köre:

Természetes személy, egyéni vállalkozó szerződő fél esetén az alábbi adatok kezelésére kerül sor:

a) titulus (ha van), családi – és utónév,
b) anyja neve,
c) születési hely, idő,
d) lakcím,

e) egyéni vállalkozó esetén székhely,
f) telefonszám,
g) e-mail,
h) aláírás,
i) utalásos fizetés esetén: bankszámlaszám, számlavezető bank,
j) amennyiben a megbízási díj kifizetése a közterhek levonását követően történik, ehhez szükséges a TAJ szám kezelése,
k) visszterhesség esetén adóazonosító jel, egyéni vállalkozó esetén adószám,
l) egyéni vállalkozó esetén nyilvántartási szám,
m) a konkrét szerződés típusától függően a teljesítéshez elengedhetetlen további adatok,
n) bankszámlaszám.

Jogi személy esetén az alábbi adatok kezelésére kerül sor:
a) a törvényes képviselő titulusa (ha van), családi – és utóneve,
b) az aláírási címpéldányon / aláírásmintán / meghatalmazáson található, az azonosításhoz szükséges adatok (anyja neve, születési hely és idő), beosztás, illetve
c) kapcsolattartási adatai (értesítési cím, telefonszám, e-mail cím), aláírás.

A **kapcsolattartóként / teljesítésigazolóként megjelölt, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő személy** esetében:
a) titulusa (ha van), családi – és utóneve,
b) beosztása,
c) kapcsolattartási adatai (céges értesítési cím, céges telefonszám, céges e-mail cím).

5.3.3. Az adatkezelés jogalapja:
Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. [GDPR **6. cikk (1) bekezdés e) pont;** a Szoctv. 24/C. §, a 226/2023. (VI. 8.) Korm. rendelet]

5.3.4. Az adatok forrása:
a) Amennyiben az Adatkezelő természetes személlyel, egyéni vállalkozóval szerződik, a személyes adatok forrása az Érintett.
b) Jogi személlyel történő szerződéskötés esetén a kapcsolattartói adatok forrása a szerződő fél, a szerződő partner cégjegyzésre jogosult képviselőjének adatai a cégkivonat adatai alapján kerülnek rögzítésre.
c) A kapcsolattartó / a teljesítésigazoló személyes adatait a szerződő partner közli az Adatkezelővel.
d) Az egyéb közreműködők adatait a szerződő felek rögzítik a szerződésben.
e) A szerződéssel összefüggő jogi igények érvényesítése esetén az adatok forrása: az érintettől felvett, közjegyzőtől, bíróságtól, végrehajtótól, egyéb hatóságtól vagy szervtől átvett adatok.

A partnertől átvett, a kapcsolattartásra és a teljesítésigazolásra kijelölt Érintettek személyes adataira vonatkozóan az adatok továbbítását alátámasztó megfelelő jogalap meglétéről és az adatkezelés egésze alatti fennálltáról a szerződéses partner köteles gondoskodni.

5.3.5. A rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei:
A jelen tájékoztatóban megjelölt személyes adatokhoz az Adatkezelő azon alkalmazottai férhetnek hozzá, akik a szerződő partnerrel kötendő szerződés előkészítésében és megkötésében, valamint a szerződés kezelésében közreműködnek, továbbá akik a szerződés teljesítésében részt vesznek és a munkakörük alapján jogosultak az érintett személyes adatok kezelésére.

Amennyiben az Érintettel kapcsolatban folyamatban levő jogvitában, hatósági, bírósági, stb. eljárásban az eljáró állami, önkormányzati szerv, hatóság, bíróság, stb. (a továbbiakban együtt: eljáró szerv)

számára szükséges az Érintett meghatározott személyes adatait tartalmazó iratok, dokumentumok, az Érintett egyes személyes adatainak átadása az Adatkezelő részéről, és az eljáró szerv hivatalosan kötelezi, megkeresi az Adatkezelőt az Érintett személyes adatait tartalmazó iratok, dokumentumok megküldésre, az Adatkezelő pedig továbbítja az eljáró szerv részére a kötelezésben, megkeresésben megjelölt személyes adatokat, illetve az azokat tartalmazó iratokat, dokumentumokat.

Amennyiben az Érintett és az Adatkezelő között folyamatban levő jogvitában hatósági, bírósági, közjegyzői, vagy más eljárás indul, az Adatkezelő a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint az eljáró szerv külön kötelezése, felhívása, megkeresése nélkül is továbbítja az eljáró szerv részére azon személyes adatokat, illetve az azokat tartalmazó iratokat, dokumentumokat, amelyek a vonatkozó jogszabályok szerint szükségesek az eljárás eredményes megindulásához, lefolytatásához és befejezéséhez.
E körben az Adatkezelő jogi képviseletét ellátó ügyvéd részére szintén továbbításra kerülnek az Érintett és az Adatkezelő közötti jogvitában a jogi képviselet ellátásához szükséges személyes adatok. Az ügyvéd tevékenységének ellátása során a GDPR szempontjából elsődlegesen – kivéve, ha az ügyvéd és a megbízója közötti megállapodásából vagy esetlegesen egyéb kivételes körülményből más nem következik – önálló adatkezelőnek, és nem adatfeldolgozónak vagy közös adatkezelőnek minősül.

5.3.6. Adatfeldolgozók:

Az adatkezeléshez az Adatkezelő a jelen Tájékoztató **1. számú mellékletében** megnevezett adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe. Az adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az adatfeldolgozók a mellékletben rögzített adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az adatfeldolgozók titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan. Az adatfeldolgozók a számukra átadott személyes adatokat az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását követően az Adatkezelő rendelkezése szerint törlik vagy visszaszolgáltatják, kivéve, ha jogszabály az adatok további megőrzését írja elő.

5.3.7. Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez:

Az Adatkezelő az Érintett fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.
Előfordulhat, hogy az Office 365 levelezőrendszer szolgáltatója, a Microsoft Ireland Ltd. által személyes adatok továbbításra kerülnek az Egyesült Államokba vagy bármely más olyan országba, ahol a Microsoft Corporation, vagy a leányvállalataik vagy további adatfeldolgozóik működnek. Ebben az esetben az adattovábbításra a Microsoft Ireland Ltd. által a GDPR V. fejezetében foglaltak szerint kerül sor. A Microsoft Corporation szerepel az Európai Unió és az Egyesült Államok között Adatvédelmi Keretrendszer szerinti listán, amely tény az Európai Bizottság 2023. július 10-i végrehajtási rendelete szerint biztosítja a személyes adatok megfelelő szintű védelmét.

5.3.8. Az adatkezelés időtartama:

a) Az iratokat az Adatkezelő a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelményei szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál fogva kezelendő személyes adatok kivételével az Adatkezelő az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az Adatkezelőnél megszűnik.
b) Amennyiben a kijelölt kapcsolattartó személyében, vagy adataiban változás következik be, a szerződéses partner haladéktalanul jelezni köteles ezt az Adatkezelő felé, aki a változásokat a szerződésen elvégzi, és intézkedik a módosult adatok törléséről, kivéve, ha az Érintett személyes adatának kezelésére más jogalapja is fennáll az Adatkezelőnek, vagy ha az adatkezeléshez

valamely jogi kötelezettségnek való megfelelés, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

c) Az Adatkezelő a szerződést, amennyiben az a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatnak minősül, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése szerint legalább 8 (nyolc) évig köteles olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni.
d) A létre nem jött szerződéssel kapcsolatban az Adatkezelő addig kívánja kezelni az adatokat, ameddig a szerződés létrejöttének meghiúsulásával összefüggésben igény érvényesíthető, vagyis az általános polgárjogi elévülésre irányadó szabályok alapján 5 (öt) évig.
e) A szerződés teljesítésében részvevő vagy egyéb közreműködő adatait az Adatkezelő a jelen Tájékoztatóban meghatározott célból nem kezeli a továbbiakban, amennyiben tájékoztatást kap arról a szerződő féltől, hogy az Érintett a továbbiakban nem vesz részt / nem közreműködik a szerződés teljesítésében.
f) Jogi igények érvényesítése esetén az adatokat az eljárás lezárulását követő 5 (öt) évig őrzi az Adatkezelő.
g) Az uniós forrásból finanszírozott projektekkel kapcsolatos szerződések esetén a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum megőrzési kötelezettség idejének végéig. A hazai költségvetési forrásból finanszírozott feladatellátással, működéssel kapcsolatos szerződések esetén a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum megőrzési kötelezettség idejének végéig, de legalább 10 (tíz) évig. [Ávr. 101. §]

5.3.9. Automatizált döntéshozatal/profilalkotás: Nem történik.

5.4. A rendezvényekkel kapcsolatos adatkezelés

A jelen fejezet az Adatkezelő által szervezett, nem a Gondosóra programmal kapcsolatos rendezvények, konferenciák, szakmai programok lebonyolítása (pl. családi nap, munkatársak gyermekei részére Mikulás ünnepség, vagy partnerek részére partnertalálkozó) , illetve a társasági belső kommunikáció megvalósítása (pl. évzáró rendezvény, munkatársi tájékoztató rendezvény stb.) során a résztvevők, Érintettek regisztrálása, azonosítása érdekében, és a résztvevőkkel történő kapcsolattartás érdekében az adatok rögzítése, tárolása, továbbítása, felhasználása, törlése, valamint a rendezvényeken multimédiás kommunikációs anyagok készítése, fénykép, mozgókép, hanganyag feldolgozása, azok offline vagy online publikálása az Adatkezelő társaság weboldalán, egyéb internetes oldalakon, illetve nyomtatott kiadványaiban.
Az adatkezelés érintettjei különösen: a meghívottak, vendégek, érdeklődők, az Adatkezelő munkatársai és a sajtóorgánumok képviselői is. Egyes rendezvényeken a részvétel előzetes regisztrációhoz kötött, mások szabadon látogathatók.

Az Adatkezelő rendezvényein a résztvevőkről többnyire tömegfelvételek készülnek, amelyhez nem szükséges hozzájárulás adása.
Az Adatkezelő ugyanakkor különbséget tesz a tömegfelvételek és az egyedi, kiemelt személyeket ábrázoló felvételek között. Az egyedi, az Érintett személy azonosítására alkalmas felvételek esetében az adatkezelés jogalapja az Érintett hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont].

Sajtónyilvános rendezvény esetén a sajtóorgánumok munkatársai is készíthetnek felvételeket. A sajtóorgánumok önálló adatkezelőnek minősülnek, adatkezelési tevékenységük nem képezi a jelen Tájékoztató tárgyát.
A rendezvények szervezésével, megvalósításával kapcsolatos, és az ehhez tartozó kapcsolattartásra irányuló, illetve a felvételek készítésével, felhasználásával kapcsolatos adatkezelés az Érintettek önkéntes hozzájárulásán alapul, tekintettel arra, hogy az Érintett a rendezvényre történő jelentkezéssel és/vagy az oda történő belépéssel az adatkezeléshez megadja a hozzájárulását.

A hozzájárulás bármikor önkéntesen visszavonható, azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Hiányos, ellentmondásos vagy értelmezhetetlen jelölést az Adatkezelőnek a hozzájárulás megtagadásaként kell értelmeznie.
A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló vagy a törvényes képviselő adta meg, illetve engedélyezte.

A rendezvények dokumentálása (fotó, videó, hang) az Adatkezelő kommunikációs és dokumentációs céljaihoz szükséges, a felvételek köre pedig kizárólag tömegfelvételekre korlátozódik, ahol az egyes személyek nem kiemelten jelennek meg. Egyéni portréfelvétel készítése kizárólag külön, előzetes hozzájárulással történik. A felvételek készítése a kommunikációs gyakorlat elengedhetetlen része:
– beszámolók,
– rendezvény-összefoglalók,
– online jelenlét dokumentálása.

5.4.1. Az adatkezelés célja:

a) Az Adatkezelő által szervezett, nem a Gondosóra programmal kapcsolatos rendezvények, konferenciák, szakmai programok lebonyolítása (pl. családi nap, munkatársak gyermekei részére Mikulás ünnepség, vagy partnerek részére partnertalálkozó), illetve a társasági belső kommunikáció megvalósítása (pl. évzáró rendezvény, munkatársi tájékoztató rendezvény stb.) során a résztvevők, mint Érintettek regisztrálása, azonosítása érdekében és a résztvevőkkel történő kapcsolattartás érdekében az adatok rögzítése, tárolása, továbbítása, felhasználása, törlése, valamint
b) a rendezvényeken multimédiás kommunikációs anyagok készítése, fénykép, mozgókép, hanganyag feldolgozása, azok offline vagy online publikálása az Adatkezelő weboldalán, belső oldalain, vagy nyomtatott kiadványaiban.

5.4.2. A kezelt adatok köre:

Teljes név	Regisztrációhoz/belépéshez kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz és a kapcsolattartáshoz szükséges.
Születési dátum	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz szükséges, valamint ezzel tudja az adott természetes személy bizonyítani a nagykorúságát.
E-mail cím	Regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz és a kapcsolattartáshoz szükséges.
Telefonszám	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz és a kapcsolattartáshoz szükséges.
Postai cím	Esetenként szükséges, a papír alapú meghívó kiküldése céljából.
Képmás (fotó és/vagy videofelvétel) és felszólalás (hangfelvétel)	A rendezvényen fénykép és/vagy videofelvétel és/vagy hangfelvétel készül(het), amelyek az utókommunikációban kerülnek felhasználásra a különböző külső és/vagy belső kommunikációs felületeken.
Rendezvényre érkező gyerekek száma (16 év alatti, esetenként gyermekek neve és kora)	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A regisztráció miatt, valamint a gyermekeknek szóló ajándékok és catering miatt szükséges. Gyermekek neve és kora a Mikulás Ünnepség esetében szükséges, a regisztráció és gyermekek azonosítása céljából, catering és ajándékok biztosítása céljából.
A rendezvényen résztvevő személyekről készült tömegfelvétel.	

5.4.3. Az adatkezelés jogalapja:

Az **5.4.1. pont a) alpont** szerinti célból végzett adatkezelés esetén:
A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja: **hozzájáruláson alapuló adatkezelés.**

Az **5.4.1. pont b) alpont** szerinti célból végzett adatkezelés esetén:
A **GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja**, azaz **az Adatkezelő jogos érdeke.** Tájékoztatjuk az Érintett(ek)et, hogy a rendezvényen Önről felvétel készülhet, amelyen az ábrázolás módja nem egyedi, azaz a felvétel nem konkrétan Önre irányul, hanem összhatásában örökíti meg a rendezvényt / eseményt, ezért ebben az esetben a felvétel elkészítéséhez és nyilvánosságra hozatalához nincs szükség az Ön hozzájárulására.

Tájékoztatjuk az Érintett(ek)et, hogy amennyiben az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdek, Ön, mint Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen. Ilyen az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Az Adatkezelő a jogos érdekeinek bizonyítása érdekében úgynevezett érdekmérlegelési tesztet készített.

Az Adatkezelő által elvégzett érdekmérlegelés eredménye szerint:
Az Adatkezelő úgy értékeli, hogy a rendezvény során a résztvevőkről készülő képmás (fotó és/vagy videofelvétel) és felszólalás (hangfelvétel) késztésével, illetve az azok közzétételével összefüggő érdeke megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdeknek, illetve az adatkezelés során nem sérülnek az Érintettek érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai oly módon, hogy felülírnák az Adatkezelő jogos érdekét (az érdekkel szemben nem élveznek elsőbbséget az Érintett meghatározott érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai).

A jogos érdek fennáll	A rendezvény ideje alatt a résztvevőkről felvételek készülhetnek (fényképek és videófelvételek hangrögzítéssel egybekötve), amelyek azt a célt szolgálják, hogy a rendezvényről megfelelő multimédiás tartalom (összefoglaló filmek / videók / reklámanyagok) kerüljenek előállításra. A felvételeket az Adatkezelő a weboldalán, a közösségi oldalain, illetve egyéb online/offline médiumokban nyilvánosságra hozhatja. Az Adatkezelő az Érintett kifejezett és előzetes hozzájárulása hiányában nem készít kifejezetten csak az Érintettről felvételt (egyéni ábrázolás), azonban a rendezvény résztvevői adott esetben megjelenhetnek a felvételeken.
Az adatkezelés szükséges	Adatkezelő a fent rögzített céljának kizárólag a fotó, illetve videofelvételek készítésével tud eleget tenni, amely szerves része a rendezvény megvalósításának. Annak vizsgálata, hogy rendelkezésre állnak-e alternatív, az egyén szempontjából kevésbé korlátozó megoldások, amellyel az érdek elérhető: a XXI. században elvárt igény az Érintettek irányából is, hogy a rendezvényekről kép és videofelvétel készüljön. A kor elvárása ez, amely elvárásnak csakis a jelen érdekmérlegelési tesztben rögzített adatkezeléssel lehet eleget tenni. Az Adatkezelő megítélése szerint a rendezvények dokumentálásának célja más, az Érintettek jogait kevésbé korlátozó módon nem vagy csak aránytalan nehézségek mellett érhető el. Mindezek miatt megállapítható, hogy az adatkezelés szükséges.
Az adatkezelés arányos korlátozást jelent az Érintett vonatkozásában	Minden Érintett megfelelő információval rendelkezik arról, hogy róla video-és/vagy fényképfelvétel készülhet, így mindenkinek a

	szabad akaratán múlik, hogy ennek ismeretében részt kíván-e venni a rendezvényen. A fenti célok, elvárások nélkülözhetetlenné teszik azt, hogy az Adatkezelő által szervezett rendezvényen video - és/vagy fényképfelvétel készüljön. Amennyiben a résztvevő nem kíván a felvételeken szerepelni, a rendezvény szervezőitől tájékoztatást kérhet, továbbá a felvétel készítése, vagy nyilvánosságra hozatala ellen tiltakozhat, a róla készült felvétel törlését kérheti. A Társság a tiltakozás érvényesítéséhez megtesz minden tőle telhetőt, hogy a nyilvánosságra hozott felvételeket visszavonja, törölje. Mindezek miatt az adatkezelés nincs káros hatással az Érintettre. A kezelt adatok nem tartoznak továbbá a személyes adat különleges kategóriájába, ez az adatkezelés megengedhetősége mellett szól. Az adatkezelés megvalósulásából nem származik hátránya az Érintettnek, az adatkezelés arányos korlátozást jelent számára, mivel Adatkezelő biztosítja annak jogát, hogy az Érintett személyes adatai törlésre kerüljenek az Adatkezelő nyilvántartásából az erre vonatkozó kérése, tiltakozása esetén. Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való hozzáférést korlátozza és leszűkíti saját munkavállalóira vonatkozóan. Emellett biztosítja az adatok védelme érdekében a megfelelő tűzfal - és vírusvédelmet, így az adatkezelés kockázatarányos védelmére vonatkozóan garanciát vállal.

5.4.4. Az adatok forrása:

A fenti személyes adatokat részben közvetlenül az Érintett adja meg az Adatkezelő részére, részben az adatkezelés során keletkeznek.

5.4.5. A rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei:

A jelen Tájékoztató szerinti adatok megismerésére az Adatkezelő azon munkatársai jogosultak, akik az adott rendezvény szervezésében, a kapcsolattartásban részt vesznek, illetve a rendezvényeken multimédiás kommunikációs anyagok készítenek, a fénykép, mozgókép, hanganyag feldolgozásában részt vesznek, azok offline vagy online publikálásában közreműködnek (az Adatkezelő társaság weboldalán, egyéb internetes oldalakon, illetve nyomtatott kiadványaiban).

5.4.6. Adatfeldolgozók:

Az adatkezeléshez az Adatkezelő a jelen Tájékoztató **1. számú mellékletében** megnevezett adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe. Az adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az adatfeldolgozók a mellékletben rögzített adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az adatfeldolgozók titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan. Az adatfeldolgozók a számukra átadott személyes adatokat az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását követően az Adatkezelő rendelkezése szerint törlik vagy visszaszolgáltatják, kivéve, ha jogszabály az adatok további megőrzését írja elő.

5.4.7. Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez:

Az Adatkezelő az Érintett fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

Előfordulhat, hogy az Office 365 levelezőrendszer szolgáltatója, a Microsoft Ireland Ltd. által személyes adatok továbbításra kerülnek az Egyesült Államokba vagy bármely más olyan országba, ahol a Microsoft Corporation, vagy a leányvállalataik vagy további adatfeldolgozóik működnek. Ebben az esetben az adattovábbításra a Microsoft Ireland Ltd. által a GDPR V. fejezetében foglaltak szerint kerül sor. A Microsoft Corporation szerepel az Európai Unió és az Egyesült Államok között Adatvédelmi

Keretrendszer szerinti listán, amely tény az Európai Bizottság 2023. július 10-i végrehajtási rendelete szerint biztosítja a személyes adatok megfelelő szintű védelmét.

5.4.8. Az adatkezelés időtartama:

a) a regisztrációs adatok 180 nap elteltével törlésre kerülnek;
b) a publikált kommunikációs tartalmak a kommunikációs cél fennállásáig vagy tiltakozásig kerülnek tárolásra.

5.4.9. Automatizált döntéshozatal/profilalkotás: Nem történik.

5.4.10. Közös adatkezelés:

Amennyiben a rendezvényen készült fénykép-, film- és hangfelvételek, illetve a rendezvényekkel kapcsolatos, személyes adatokat is tartalmazó információk **közzétételére közösségi oldalon** (az Adatkezelő hivatalos Facebook, Instagram oldalán, a YouTube csatornán) kerül sor, előfordulhat, hogy a közösségi oldalt üzemeltető platformszolgáltató által alkalmazott technikai, technológiai megoldások (pl. adatgyűjtő - és elemző, gépi tanuló algoritmusok, nyelvi modellek) és az azokra vonatkozó jogszabályok alapján az Adatkezelő és az adott közösségi oldalt üzemeltető platformszolgáltató közös adatkezelőnek minősül.

A platformszolgáltatók alapvető célja, hogy a platform (közösségi oldal) használatát „nélkülözhetetlenné" tegyék, ehhez megteremtik és fenntartják a résztvevők közötti kapcsolatokat, különböző algoritmusokkal kialakítják a felhasználói élményt, és erősítik a platform használata iránti elkötelezettséget. **A platformszolgáltatók önálló adatkezelők,** a szolgáltatásaik igénybevételével kapcsolatos feltételeket és az általuk alkalmazott adatvédelmi, adatbiztonsági szabályokat az általános szerződési feltételeik és az adatvédelmi politikájuk tartalmazzák.

Közös adatkezelés esetén az Adatkezelő vagy maga jár el, vagy együttműködik a platformszolgáltatóval, attól függően, hogy az adott személyes adat vonatkozásában milyen adatkezelési művelet elvégzése szükséges.

A platformszolgáltatók által biztosított felületek számos olyan lehetőséget (ideértve az összefoglalóan mesterséges intelligenciának nevezett számítógépes algoritmusokat is) tartalmaznak, amelyet az Adatkezelő igénybe vehet, azonban ezek megváltoztatására nincs lehetősége. Tekintettel arra, hogy a platformszolgáltatók által kezelt adatcsoportosítások esetenként személyazonosításra alkalmasak lehetnek, ugyanakkor ezen személyes adatok gyűjtésére és elemzésére az Adatkezelőnek nincs ráhatása, célszerű a közösségi oldal felhasználóinak a saját személyes profiljukban beállítani az igényüknek megfelelő adatvédelmi, adatkezelési engedélyeket.
Az Adatkezelő törekszik arra, hogy a platformszolgáltatók által kezelt, konkrét személyhez nem köthető (csoportosított) statisztikai adatokat használja az oldalai használatának elemzése során. A rajongói oldalak használatának elemzése az Adatkezelő tevékenységének fejlesztése, ismeretterjesztő és népszerűsítő kampányainak eredményes lefolytatása érdekében történik.

Megnevezés:	**Meta Platforms Ireland Limited (Facebook és Instagram üzemeltetője)**
Székhely:	Merrion Road, Dublin 4, D04 X2K5, Ireland

5.5. A beszerzésekkel, közbeszerzésekkel kapcsolatos adatkezelés

5.5.1. Az adatkezelés célja:

Az Adatkezelő javára a közfeladatai ellátásának biztosításához szükséges beszerzési/közbeszerzési eljárások (továbbiakban együtt: ***„eljárások”***) lefolytatása, amely magában foglalja a következőket: az eljárás során az előírt formában történő kapcsolattartás, az eljárás résztvevőinek tájékoztatása, a beszerzési/közbeszerzési eljárással kapcsolatban a döntéshozatalhoz szükséges adatok rendelkezésre állása, az eljárásokkal kapcsolatos jogviták rendezéséhez szükséges dokumentumok rendelkezésre állása, az eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítése során a szerződő felek kapcsolattartásának biztosítása, a szerződés teljesítésének nyomon követése és ellenőrzése, a szerződés teljesítésével, illetve annak megszűnésével/megszüntetésével kapcsolatban felmerülő követelések érvényesítése, illetve jogszabályi kötelezettség teljesítése.

5.5.2. A kezelt adatok köre:

A részvételre jelentkező, ajánlattevő **természetes személy, egyéni vállalkozó szerződő fél, illetve a részvételre jelentkezők, ajánlattevők képviselői esetén** az alábbi adatok kezelésére kerül sor:

a) titulus (ha van), családi – és utónév,
b) születési hely és idő,
c) anyja neve,
d) lakcím,
e) elérhetőségi adatok (telefonszám, e-mail cím),
f) munkahely,
g) munkakör,
h) büntetőeljárásra és ítéletre vonatkozó adatok, a 2016/7/EU rendelet által megkövetelt egyéb (adófizetéssel, társadalombiztosítási járulék fizetésével, fizetésképtelenséggel, összeférhetetlenséggel, szakmai kötelezettségszegéssel, egyéb kizáró okkal kapcsolatos) adatok, beosztás (eljárási minőség),
i) az ajánlatkérésben előírt munkatapasztalatra vonatkozó információk,
j) az ajánlatkérésben előírt szakértelem és annak igazolásában szereplő adatok (végzettséget igazoló dokumentumok adatai, kiírástól függően a dokumentum másolata),
k) az ajánlatkérésben előírt szükséges alkalmasság adatai,
l) az ajánlatkérésben előírt szükséges nyelvtudás,
m) az ajánlatkérésben előírt szakmai önéletrajz adatai,
n) az aláírásmintán / aláírási címpéldányon lévő személyes adatok, aláírás (képi vagy digitálisan aláírt aláírás esetén az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó hitelesítési adatok),
o) bankszámlaszám, adószám.

A részvételre jelentkező, ajánlattevő kapcsolattartói esetén az alábbi adatok kezelésére kerül sor:

a) titulus (ha van), családi – és utónév,
b) elérhetőségi adatok (telefonszám, e-mail cím),
c) munkahely,
d) munkakör, szervezeti egység neve.

A közbeszerzési/beszerzési eljárás lefolytatása során megjelenő (így különösen a kizáró okok, az alkalmassági követelmények és az értékelési szempontok kapcsán a részvételi jelentkezésekben, ajánlatban megjelenő) **természetes személyek esetén** az alábbi adatok kezelésére kerül sor:

a) a kizáró okokkal kapcsolatos, **a jogszabályban, illetve az egységes európai közbeszerzési dokumentumban meghatározott,** a büntetőeljárásban hozott ítéletekkel, adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével, fizetésképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos adatok, aláírás és elektronikus aláírás adatai (képi vagy digitálisan aláírt aláírás esetén az aláíró tanúsítvány érvényességének kezdete, vége, sorozatszáma);

b) a kizáró okokkal az alkalmassági követelményekkel, illetve az értékelési szempontokkal kapcsolatos, **jogszabályban nem meghatározott, nem jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatok:** szakemberek titulusa (ha van), családi – és utóneve, születési helye és ideje, végzettsége, képzettsége, korábbi munkahelyei, kamarai jogosítványai, önéletrajzban megadott személyes adatok, aláírás és elektronikus aláírás adatai (képi vagy digitálisan aláírt aláírás esetén az aláíró tanúsítvány érvényességének kezdete, vége, sorozatszáma).

Általánoságban a beszerzési/közbeszerzési eljárás előkészítésében, illetve lefolytatásában **közreműködő szervezetek kapcsolattartói esetén** az alábbi adatok kezelésére kerül sor:

a) titulus (ha van), családi – és utónév,
b) elérhetőségi adatok (telefonszám, e-mail cím),
c) munkahely,
d) munkakör, szervezeti egység neve.

A közbeszerzési és beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó személyes adatok kezelése jogszabályon alapul, és minimális mértékben, kizárólag az eljárás előkészítéséhez és lefolytatásához szükséges adatokra korlátozódik. A jogszabályok által megkövetelt adatok köre csak olyan mértékben kerül kezelésre, amilyen mértékben az Adatkezelő Beszerzési Szabályzata, a Kbt. vagy az uniós közbeszerzési szabályok ezt kötelezővé teszik. A büntetőjogi adatok kezelése csak a GDPR 10. cikk alapján, a Kbt. és az uniós közbeszerzési szabályok által előírt esetekben történik. A munkatapasztalatra, a szakértelemre, illetve az önéletrajz kezelésére csak a kiíráshoz szükséges mértékben kerül sor.

A Kbt. és a beszerzési eljárásban által előírt adatkezelés célja tehát:
– az eljárás tisztaságának biztosítása,
– az alkalmasság vizsgálata,
– a kizáró okok ellenőrzése,
– a döntéshozatal dokumentálása,
– valamint a jogorvoslat lehetőségének biztosítása.

Az adatkezelés tehát szükséges, jogszabályon alapul, és az adatok köre nem bővül az előírt követelményeken túl.

5.5.3. Az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont], különösen a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, valamint az ahhoz kapcsolódó végrehajtási rendeletek alapján.

5.5.4. Az adatok forrása:

a) Amennyiben az Adatkezelő természetes személlyel, egyéni vállalkozóval szerződik, a személyes adatok forrása az Érintett.
b) Jogi személlyel történő szerződéskötés esetén a képviselők, kapcsolattartói adatok forrása a szerződő fél, a szerződő partner cégjegyzésre jogosult képviselőjének adatai a cégkivonat adatai alapján kerülnek rögzítésre.
c) A kapcsolattartó / a teljesítésigazoló személyes adatait a szerződő partner közli az Adatkezelővel.
d) Az egyéb közreműködők adatait a szerződő felek rögzítik a dokumentumokban, illetve a szerződésben.
e) A szerződéssel összefüggő jogi igények érvényesítése esetén az adatok forrása: az érintettől felvett, közjegyzőtől, bíróságtól, végrehajtótól, egyéb hatóságtól vagy szervtől átvett adatok.

A partnertől átvett, a kapcsolattartásra és a teljesítésigazolásra kijelölt Érintettek személyes adataira vonatkozóan az adatok továbbítását alátámasztó megfelelő jogalap meglétéről és az adatkezelés egésze alatti fennálltáról a szerződéses partner köteles gondoskodni.

5.5.5. A rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelőnek a beszerzési/közbeszerzési eljárásban résztvevő munkavállalói, továbbá az előkészítő és az értékelő bizottság tagjai; jóváhagyás során az illetékes vezető állású munkavállaló, valamint szervezeti egység vezetője; amennyiben egyéni vállalkozó az ajánlattevő, úgy a felolvasólapon feltüntetésre kerülnek a megadott adatai, amelyeket közbeszerzési eljárás esetén a bontási jegyzőkönyv rögzít, a bontási jegyzőkönyv pedig a közbeszerzési eljárásban érintett ajánlattevők részére megküldésre kerül; az eljárás során látható minden Érintett számára jogszabályi kötelezettség alapján. A beszerzési eljárásokban a kapcsolattartás többnyire e-mailben történik.

Más önálló adatkezelők:

- Név: **Nemzeti Kommunikációs Hivatal** (1054 Budapest, Garibaldi u. 2.)
  Az adattovábbítás címzettje a kezelt adatokat a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet szerinti (nem közbeszerzési) beszerzési eljárások ellenőrzése tekintetében kezeli.
- Név: **Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt.** (1134 Budapest, Váci út 37.)
  Az adattovábbítás címzettje a kezelt adatokat a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet szerinti (nem közbeszerzési) beszerzési eljárások ellenőrzése tekintetében kezeli.
- Az **egységes Állami Alkalmazás-fejlesztési Környezetről és az Állami Alkalmazás-katalógusról,** valamint az egyes kapcsolódó kormányrendeletek módosításáról szóló 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendeletben megnevezett szereplők.
  Az adattovábbítás címzettje a hivatkozott Korm. rendelet szerinti (nem közbeszerzési) beszerzési eljárások ellenőrzése tekintetében kezeli az adatokat.
- **Új Világ Nonprofit Kft.** 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.), mint az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) és az EPTK üzemeltetője; a Kbt. 43. § -a alapján.
  Amennyiben az eljárás az elektronikus közbeszerzési rendszeren (a továbbiakban: ***„EKR”***), vagy az EPTK rendszeren keresztül kerül lebonyolításra.
- **Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság** (KEF, cím: 1135 Budapest, Szabolcs u. 37-43.)
  Amennyiben a KEF által üzemeltetett központosított közbeszerzési rendszeren keresztül kerül lebonyolításra a közbeszerzés.

- **Közbeszerzési Hatóság** (cím: 1026 Budapest, Riadó u. 5.)
  A hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: ***„CoRe”***); a Kbt. 43. § -a alapján.

5.5.6. Adatfeldolgozók:

Az adatkezeléshez az Adatkezelő a jelen Tájékoztató **1. számú mellékletében** megnevezett adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe. Az adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az adatfeldolgozók a mellékletben rögzített adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az adatfeldolgozók titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan. Az adatfeldolgozók a számukra átadott személyes adatokat az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását követően az Adatkezelő rendelkezése szerint törlik vagy visszaszolgáltatják, kivéve, ha jogszabály az adatok további megőrzését írja elő.

5.5.7. Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez:
Az Adatkezelő az Érintett fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.
Előfordulhat, hogy az Office 365 levelezőrendszer szolgáltatója, a Microsoft Ireland Ltd. által személyes adatok továbbításra kerülnek az Egyesült Államokba vagy bármely más olyan országba, ahol a Microsoft Corporation, vagy a leányvállalataik vagy további adatfeldolgozóik működnek. Ebben az esetben az adattovábbításra a Microsoft Ireland Ltd. által a GDPR V. fejezetében foglaltak szerint kerül sor. A Microsoft Corporation szerepel az Európai Unió és az Egyesült Államok között Adatvédelmi Keretrendszer szerinti listán, amely tény az Európai Bizottság 2023. július 10-i végrehajtási rendelete szerint biztosítja a személyes adatok megfelelő szintű védelmét.

5.5.8. Az adatkezelés időtartama:

A közbeszerzési/beszerzési eljárás szakasza	**Időtartam**
előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban kezelt személyes adatokat	közbeszerzési eljárás lezárulásától számított 5 (öt) évig, kivéve, ha jogszabály vagy Európai Uniós projekt dokumentáció ennél hosszabb időt ír elő;
az eljárás eredményeként létrejött szerződés teljesítésével kapcsolatban kezelt személyes adatok	szerződéshez kapcsolódó utolsó számviteli bizonylat – melynek a szerződés megszűnése is minősül – kiállításának évét követő 8 (nyolc) évig, kivéve, ha jogszabály vagy Európai Uniós projekt dokumentáció ennél hosszabb időt ír elő;
ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul	a bírósági eljárás jogerős befejezéséig, de legalább 5 (öt) évig kezeli, kivéve, ha jogszabály vagy Európai Uniós projekt dokumentáció ennél hosszabb időt ír elő.

Amennyiben a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (továbbiakban: ***„Ltv.”***), a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet, illetve az Adatkezelő Iratkezelési Szabályzata ennél hosszabb megőrzési időt határoz meg, úgy az Adatkezelő azon időpontig kezeli, illetve tárolja az adatokat.

5.5.9. Automatizált döntéshozatal/profilalkotás: Nem történik.

5.6. Céges bankszámla kezelése

5.6.1. Az adatkezelés célja:
A céges bankszámla feletti rendelkezés, a céges bankkártya használata.

5.6.2. A kezelt adatok köre:

a) titulus (ha van), családi – és utónév,
b) munkakör / beosztás,
c) szervezeti egység,
d) lakcím,
e) telefonszám,
f) e-mail cím,
g) személyazonosító igazolvány fajtája, száma, érvényességi ideje, illetve a jogszabály által előírt további azonosító adatok;
h) aláírási címpéldány / aláírásminta (ha van),

i) adóazonosító jel, amennyiben annak kezelése jogszabály vagy a számlavezető pénzügyi intézmény előírása alapján szükséges.

A bankszámla felett rendelkezők adatainak kezelése a banki azonosításra és a jogszabály által előírt ügyfél-azonosítási kötelezettségek teljesítésére korlátozódik.
A bank a pénzmosás megelőzéséről szóló jogszabályok alapján köteles az Érintettek személyazonosító adatait rögzíteni. Az Adatkezelő az adatok körét nem határozza meg önállóan, kizárólag a bank által előírt kötelező adattartamot továbbítja.

5.6.3. Az adatkezelés jogalapja:
Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont], különösen a pénzmosás és terrorizmusfinanszírozás megelőzéséről szóló jogszabályok, valamint a számviteli és pénzügyi előírások alapján.

5.6.4. Az adatok forrása:
Az Érintett.

5.6.5. A rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei:
Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait kizárólag azon munkavállalói részére bocsátja rendelkezésre, akik a céges bankszámlakezeléssel, a céges bankkártya használattal kapcsolatos tevékenységet ellenőrzik, könyvelik stb.

Más önálló adatkezelők:
- könyvvizsgáló,
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal,
- a számlavezető pénzügyi intézmény: a bankszámla, a bankkártya-hitelkártya ügyintézés érdekében.

5.6.6. Adatfeldolgozók:
Az adatkezeléshez az Adatkezelő a jelen Tájékoztató **1. számú mellékletében** megnevezett adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe. Az adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az adatfeldolgozók a mellékletben rögzített adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az adatfeldolgozók titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan. Az adatfeldolgozók a számukra átadott személyes adatokat az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását követően az Adatkezelő rendelkezése szerint törlik vagy visszaszolgáltatják, kivéve, ha jogszabály az adatok további megőrzését írja elő..

5.6.7. Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez:
Az Adatkezelő az Érintett fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

5.6.8. Az adatkezelés időtartama:
A bankszámla feletti rendelkezési jog megszűnésétől számított 3 (három) év vagy 5 (öt) év, attól függően, hogy munkaviszonyon vagy társasági jogi jogviszonyon alapul.
Ha más jogszabály (pl. Pmt.) hosszabb időt ír elő, akkor a hosszabb idő az irányadó.

5.6.9. Automatizált döntéshozatal/profilalkotás:
Nem történik.

5.7. Oktatással, képzésekkel kapcsolatos adatok kezelése

5.7.1. Az adatkezelés célja:
Az Adatkezelő közfeladat-ellátásához kapcsolódó szakmai tevékenységek ellátásához szükséges oktatások és képzések szervezése, lebonyolítása és dokumentálása. A képzések célja a munkavállalók szakmai felkészültségének biztosítása, kötelező továbbképzések teljesítése, valamint a jogszabályokban előírt kompetenciák megszerzése.

5.7.2. A kezelt adatok köre:
a) *a képzésben résztvevő személyre vonatkozó adatok:* titulus (ha van), családi – és utónév, születési családi – és utónév (amennyiben azt jogszabály vagy a képzés akkreditációs követelménye szükségessé teszi), születési hely és idő, anyja neve, elektronikus levelezési cím, munkakör, szervezeti egység;
b) *a képzésre vonatkozó adatok:* a képzés megnevezése és óraszáma, a képzés tervezett kezdő és befejező időpontja, ütemezése, a megszerezhető dokumentum típusának megjelölése (pl. tanúsítvány), a teljesítmény ellenőrzése és értékelésének módja, jelenléti ív adatai, vizsgaeredmény (amennyiben a képzés vizsgával zárul).
c) külső képzések esetén a külső képző intézmény által kiállított részvételi vagy teljesítési igazolás adatai.

5.7.3. Az adatkezelés jogalapja:
Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. [GDPR **6. cikk (1) bekezdés e) pont**]

5.7.4. Az adatok forrása:
Az Érintett, valamint a képző intézmény (külső képzés esetén).

5.7.5. A rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei:
Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait kizárólag azon munkavállalói részére bocsátja rendelkezésre, akik a képzéssel, oktatással kapcsolatos tevékenységet ellátják, a humán erőforrás területen dolgozó munkatársak, a könyvelés és bérszámfejtés a képzési költségek elszámolása céljából, amennyiben a képzés költségtérítéssel vagy munkajogi elszámolással jár.

5.7.6. Adatfeldolgozók:
Az adatkezeléshez az Adatkezelő a jelen Tájékoztató **1. számú mellékletében** megnevezett adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe. Az adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az adatfeldolgozók a mellékletben rögzített adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az adatfeldolgozók titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan. Az adatfeldolgozók a számukra átadott személyes adatokat az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását követően az Adatkezelő rendelkezése szerint törlik vagy visszaszolgáltatják, kivéve, ha jogszabály az adatok további megőrzését írja elő..

5.7.7. Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez:
Az Adatkezelő az Érintett fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

5.7.8. Az adatkezelés időtartama:
Az iratokat az Adatkezelő a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelményei szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál

fogva kezelendő személyes adatok kivételével az Adatkezelő az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az Adatkezelőnél megszűnik.

5.7.9. Automatizált döntéshozatal/profilalkotás: Nem történik.

5.8. A https://kszk.hu/ honlap használattal, és a süti (cookie) kezeléssel kapcsolatos adatkezelés

Ennek vonatkozásában lásd a külön Süti Tájékoztatót az Adatkezelő honlapján, amely az alábbi linken érhető el: https://kszk.hu/suti-szabalyzat

5.9. A toborzás-kiválasztási tevékenységgel kapcsolatos adatkezelés, illetve az álláshirdetésre jelentkezők személyes adatainak kezelése

Ennek vonatkozásában lásd a külön Adatkezelési Tájékoztatót az Adatkezelő honlapján, amely az alábbi linken érhető el: https://kszk.hu/index.php/karrier

5.10. A közérdekű, és a közérdekből nyilvános adatok megismerésével kapcsolatos adatkezelés

Ennek vonatkozásában lásd a külön Adatkezelési Tájékoztatót az Adatkezelő honlapján, amely A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok közzétételének és megismerésükre irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló 3/2026. sz. ügyvezetői utasítás 2. számú mellékletében található, és az alábbi linken érhető el:
https://kszk.hu/phocadownload/UJ_kozerdeku/II/II_13_3_2026_UV_utasitas_kozerdeku_kozerdekbol_nyilvanos_adatok.pdf

6./ Automatizált döntéshozatal, profilalkotás

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelések során automatizált döntéshozatalra és profilalkotásra nem kerül sor.

7./ Az adatokhoz való hozzáférés, adatfeldolgozás, és az adatok továbbítása

7.1. Az adatokhoz való hozzáférés

Az Érintett személyes adataihoz az erre munkakörüknél fogva feljogosított munkavállalóink rendelkeznek hozzáféréssel. Valamennyi adatkezelést végző munkatárs kizárólag azon adatok megismerésére jogosult, és csak olyan mértékben, amely kezelése feltétlenül szükséges munkakörének, feladatának ellátáshoz. A megismert adatokat minden megismerésre jogosult munkatárs köteles bizalmasan kezelni, ennek érdekében a munkavállalókat és adatokhoz hozzáférő harmadik személyeket (adatfeldolgozók munkavállalói) az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettség terheli.

7.2. Adatfeldolgozás

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy tevékenysége során adatfeldolgozót vegyen igénybe, állandó vagy eseti megbízás alapján. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő utasításai szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Az Adatkezelő adatfeldolgozói ezért teljes

titoktartás alatt dolgoznak, valamint szerződéses garanciák keretében vállalják, hogy az Adatkezelő utasításait és a hatályos adatvédelmi előírásokat teljes mértékben betartják.
Az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók köre változó. Az Adatkezelő tevékenysége keretében az alábbi adatfeldolgozókat alkalmazza: a részletekért ld. az Adatkezelő részére adatfeldolgozási tevékenységet végző vállalkozások listáját, ami a jelen Tájékoztató ***1. számú mellékletét*** képezi.

7.3. Az adatok továbbítása

7.3.1. Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait kizárólag a jelen Tájékoztatóban foglaltak szerint meghatározott módon és célból adja át harmadik feleknek. Az Adatkezelő már az adatfelvételkor, a szerződéskötéskor, illetve az adattovábbítás előtt (amennyiben ez lehetséges, szükséges és észszerű) tájékoztatja az Érintettet az adattovábbítás tényéről, valamint az adattovábbítás jogalapjáról, céljáról, az esetlegesen alkalmazott korlátozásokról, az Érintettet megillető jogokról.

Ezen túl az adatok továbbítására csak különleges esetben, az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont] érdekében, vagy tipikusan bíróság vagy más hatóság megkeresésére kerülhet sor vagy ha ehhez az Érintett kifejezetten hozzájárul [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]

7.3.2. Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez, az alábbiak kivételével:

Előfordulhat, hogy a levelezőrendszer szolgáltatója, a Microsoft Ireland Ltd. által a személyes adatok továbbításra kerülnek az Egyesült Államokba vagy bármely más olyan országba, ahol a Microsoft Corporation, vagy a leányvállalataik vagy további adatfeldolgozóik működnek. Adattovábbításra a Microsoft Ireland Ltd. által a GDPR V. fejezetében foglaltak szerint kerül sor. A Microsoft Corporation szerepel az Európai Unió és az Egyesült Államok között Adatvédelmi Keretrendszer szerinti listán, amely tény az Európai Bizottság 2023. július 10-i végrehajtási rendelete szerint biztosítja a személyes adatok megfelelő szintű védelmét.

8./ Adatbiztonság

Az Adatkezelő köteles gondoskodni az adatok biztonságos kezeléséről és az adatbiztonságról. Ennek érdekében az Adatkezelő megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek az irányadó jogszabályok alapján az adatvédelemhez szükségesek.

A papír alapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

a) az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatók, az Adatkezelőnél foglalkoztatottak munkaköre és feladatai, valamint a papír alapú adatokhoz való hozzáférésük erre tekintettel kerül kialakításra;
b) az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársai a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót más, illetéktelen személyek által hozzá nem férhető módon elzárja;
c) amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza az Adatkezelő.

A számítógépeken, adathordozókon, hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

a) a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal, legalább felhasználói névvel és jelszóval biztosított számítógépes rendszeren keresztül lehet hozzáférni, az Adatkezelőnél foglalkoztatottak munkaköre és feladatai, valamint a papír alapú adatokhoz való hozzáférésük erre tekintettel kerül kialakításra;
b) az adatokkal történő minden számítástechnikai folyamat nyomon követhetően naplózásra kerül;

c) az Adatkezelő szerverén tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal rendelkező, arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
d) amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, illetve az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, amelyről az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező legalacsonyabb szintű szervezeti egység vezetője köteles gondoskodni.

<u>További adatbiztonsági intézkedések:</u>

Információbiztonsági rendszer:	Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok bizalmasságának, integritásának és elérhetőségének biztosítása: szabályzatok, folyamatok, folyamat leírások, szervezeti struktúrák, szoftver és hardver funkciók bevezetésével.
Fizikai hozzáférés:	Azon fizikai eszközök védelmének biztosítása, amelyek az Adatkezelő által kezelt személyes adatokat tartalmaznak.
Logikai hozzáférés:	Annak biztosítása, hogy csak jóváhagyott és felhatalmazott felhasználók férhessenek hozzá az Adatkezelő által kezelt személyes adatokhoz.
Adathozzáférés:	Annak biztosítása, hogy csak az elektronikus információs rendszerek használatára jogosult személyek férjenek hozzá az Adatkezelő által kezelt személyes adatokhoz.
Adattovábbítás, tárolás, megsemmisítés:	Annak biztosítása, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatokat illetéktelen személy ne továbbíthassa, olvashassa, módosíthassa vagy törölhesse adattovábbítás vagy tárolás során. Ezenkívül biztosítani kell a személyes adatok azonnali törlését, amikor a feldolgozás célja megszűnik.
Bizalmasság és integritás:	Annak biztosítása, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatok feldolgozása során az adatokat bizalmas módon kezeljék és aktualizálják, feddhetetlenségük megőrzése érdekében.
Elérhetőség:	Annak biztosítása, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatok védve legyenek a véletlen megsemmisüléstől vagy elvesztéstől, és ezen következményeket kiváltó események esetén időben helyreállítsák azokat.
Incidensmenedzsment:	Annak biztosítása, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatok bármilyen megsértése esetén a jogsértés hatása minimálisra csökkenjen, és az érintett személyes adatok tulajdonosai haladéktalanul értesítésre kerüljenek.

9./ Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és a joggyakorlásra vonatokozó szabályok

9.1. Tájékoztatás, és a személyes adatokhoz való hozzáférés joga

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

a) az adatkezelés céljai;
b) az érintett személyes adatok kategóriái;
c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;

e) az Érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
g) ha az adatokat nem az Érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
h) a 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az Érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Ebben az esetben az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet arról, hogy milyen személyes adatait, milyen célból kezeli, illetve az adatkezelés jogalapjáról, időtartamáról és az adatfeldolgozókról, valamint az adatkezeléssel összefüggésben megillető jogokról és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak *(a továbbiakban: **„Hatóság”**)* címzett panasz benyújtásának jogáról.
Az Érintett másolatot kérhet a személyes adatairól.

9.2. Helyesbítéshez való jog

Az Adatkezelő az Érintett kérelmére helyesbíti a személyes adatát, feltéve, ha az Érintett megjelöli, hogy mely személyes adata nem pontos és mi a helyes személyes adat.
Mentesül e kötelezettség alól az Adatkezelő, ha

a) a pontos, helytálló, illetve hiánytalan személyes adatok nem állnak rendelkezésére és azokat az Érintett sem bocsátja rendelkezésére, vagy
b) az Érintett által rendelkezésére bocsátott személyes adatok valódisága kétséget kizáróan nem állapítható meg.

A fenti mentesüléseket az Adatkezelőnek dokumentálnia kell a későbbi bizonyíthatóság érdekében.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Az Adatkezelő felhívja továbbá a figyelmet arra, hogy az Érintett a személyes adataiban bekövetkezett változást mielőbb önként jelentse be az Adatkezelőnek, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést.

9.3. Törléshez (elfeledtetéshez) való jog

Az Érintett kérheti a személyes adatinak a törlését, ha

a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
b) az Érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
c) az Érintett a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozik a személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az Érintett a GDPR 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
f) a személyes adatok gyűjtésére a GDPR 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Érintett a törléshez, elfeledtetéshez való jogával nem élhet, ha az adatkezelés szükséges

a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;

b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A fentiek alapján, amennyiben jogi eljárás van folyamatban az adott ügyben, illetve jogi eljárás indítására van lehetőség, akkor az ezen eljárások lefolytatásához szükséges személyes adatok nem törölhetőek az Érintett kérelmére, mivel ezek a jogi eljárás lefolytatásához elengedhetetlenül szükségesek.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti jogalap esetén, amikor az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; **nem érvényesíthető az adatok törlésére vonatkozó kérelem.** Ebben az esetben a vonatkozó jogszabályok szerint az Érintett személyes adatait a szerződés megszűnésétől követően is kezelni kell a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglalt adatkezelési időtartamig.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a törlésről, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

9.4. Korlátozáshoz való jog

Az Érintett kérheti a személyes adatai zárolását, ha

a) az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, akkor arra az időtartamra, amíg az Adatkezelő ellenőrzi az adatok pontosságát,
b) az adatkezelés jogellenes, ugyanakkor az Érintett ellenzi a személyes adatok törlését, és ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri,
c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az Érintett kéri az adatok zárolását jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
d) ha az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, akkor az időtartamra, amíg az Adatkezelő teljesíti a tiltakozási kérelmet.

Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, illetve, ha tiltakozási jogát gyakorolja. Az adatkezelés korlátozása addig áll fenn, míg az Adatkezelő a személyes adatok pontosságát ellenőrzi, illetve az adatkezelés folytatását szükségessé tevő kényszerítő erejű jogos indokot azonosítja.

A korlátozás időtartama alatt – leszámítva a fontos közérdek, illetve a személyek jogainak védelméhez fűződő eseteket – az adott adat elkülönített tárolásán kívül azzal más adatkezelési művelet nem végezhető.

9.5. Adathordozhatósághoz való jog

A **hozzájáruláson, illetve a szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés esetében** az Érintett kérheti, hogy a személyes adatait széles körben ismert formátumban, elektronikus formában megkapja vagy az adatokat másik adatkezelőnek továbbítsa. Az Adatkezelő biztosítja, hogy az Érintett erre irányuló kifejezett kérelme esetén közvetlenül továbbítja az Érintett személyes adatait az Érintett által meghatározott másik adatkezelőnek.

9.6. Tiltakozáshoz való jog

Az Érintett tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés **közfeladat ellátásához szükséges vagy ha az Adatkezelő jogos érdekén alapul.** Az Érintettnek a kérelemben ki kell fejtenie a tiltakozás indokát.

Az Érintett a közfeladat ellátásához szükséges jogalapon történő adatkezeléssel szemben a jelen Tájékoztató bevezetőjében megjelölt e-mail címre vagy postacímre küldött megkeresés formájában tiltakozhat. Amennyiben az Érintett tiltakozik, az Adatkezelő a tiltakozási kérelmet elbírálja és ha azt alaposnak találja, úgy amennyiben nincs az adatkezelésnek más érvényes jogalapja, akkor az Érintettel szemben nem kerül sor a továbbiakban adatkezelésre.

Amennyiben nincsenek olyan kényszerítő erejű indokok, amely a személyes adatok további kezelését teszik szükségessé, a személyes adatok kezelését az Adatkezelő megszünteti és az adatokat törli.
Az Adatkezelő a tiltakozás ellenére jogosult az adatok további kezelésére, amennyiben az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk) **nem alkalmazandó**, amikor az adatkezelés hozzájáruláson alapul, bár a hozzájárulás bármikori visszavonásához való jog végeredményben hasonló eredményhez vezethet.

9.7. Hozzájárulás visszavonása

Az Érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja. Fontos azonban tudnia, hogy a hozzájárulás visszavonása kizárólag azon adatokra vonatkozhat, amelyek kezelésének más jogalapja nincs. Amennyiben az Érintett személyes adatok kezelésének más jogalapja nincs, abban az esetben a hozzájárulás visszavonását követően az Adatkezelő törli az Érintett adatait. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.
A hozzájárulás visszavonása akár postai, akár telefonos, akár elektronikus úton a jelen Tájékoztató 1./ pontjában rögzített elérhetőségeken kezdeményezhető.

9.8. Érdekmérlegelési teszt

Amennyiben a személyes adatok kezelésének jogalapja az Adatkezelő vagy harmadik személy GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdeke, az Adatkezelő a GDPR (47) preambulum bekezdés és az 5. cikk (2) bekezdése alapján írásos „érdekmérlegelési tesztet” készít, amit a dpo@gondosora.hu e-mail címre írt levelével az Érintett kikérhet.

9.9. A joggyakorlás közös szabályai

Az Érintett a jogait a jelen Tájékoztató 1./ pontjában megjelölt e-mail címen vagy postai elérhetőségen keresztül gyakorolhatja. A joggyakorlás díjmentes.

Az Adatkezelő az Érintett kérelmét legfeljebb 30 (harminc) napon belül elbírálja és a hozott intézkedésről tájékoztatja. Összetett kérés esetén a határidő legfeljebb 30 (harminc) nappal meghosszabbítható, amelynek okairól az alap határidőn belül az Adatkezelő tájékoztatja az érintett személyt.
Az Adatkezelő fenntartja azt a jogot, hogy ha megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó személy kilétét illetően, akkor az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérje.
A kérelem megtagadása esetén Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül tájékoztatja az Érintett a megtagadás indokairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a NAIH-nál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Amennyiben az Érintett az Adatkezelő válaszát követően új kérelmet terjeszt elő, akkor a 30 (harminc) napos válaszadási határidő újraindul, és az új kérelmet az Adatkezelő 30 (harminc) napon belül bírálja el.

Az Érintett halálát követő 5 (öt) éven belül a jelen Tájékoztatóban meghatározott, az elhunytat életében megillető jogokat az Érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az Adatkezelőnél tett nyilatkozattal - ha az Érintett egy adatkezelőnél több nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozattal - **meghatalmazott személy** jogosult érvényesíteni.
Ha az Érintett nem tett ennek megfelelő jognyilatkozatot, a Ptk. szerinti **közeli hozzátartozója** annak hiányában is jogosult a GDPR 16. (helyesbítéshez való jog) és 21. cikkében (tiltakozáshoz való jog), valamint - ha az adatkezelés már az Érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az Érintett halálával megszűnt – a GDPR 17. (törléshez való jog) és 18. (az adatkezelés korlátozásához való jog) cikkében meghatározott, az elhunytat életében megillető jogokat érvényesíteni az Érintett halálát követő 5 (öt) éven belül. Az Érintett jogainak e bekezdés szerinti érvényesítésére az a közeli hozzátartozó jogosult, aki ezen jogosultságát elsőként gyakorolja.

10./ Jogorvoslati lehetőségek

10.1. Az Érintett bejelentésének kivizsgálása az Adatkezelő részéről

Az Adatkezelő arra kéri az Érintetteket, hogy ha megítélésük szerint az adatkezelés nem felel meg az adatvédelmi követelményeknek, akkor a Hatósághoz fordulás vagy a bírósági eljárás kezdeményezése előtt ezt jelezzék az Adatkezelő számára.
Az Adatkezelő vállalja, hogy az Érintett jelzését 30 (harminc) napon belül érdemben megvizsgálja és megalapozottsága esetén meghozza a szükséges kijavító intézkedéseket. Az Adatkezelő az Érintettet tájékoztatja az álláspontjáról, illetve, ha megalapozott volt a jelzése, akkor arról, hogy milyen intézkedéseket tett. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell azt is, hogy adatkezeléssel kapcsolatos panasz kivizsgálása érdekében az Érintett mely szervhez fordulhat, milyen jogok illetik meg sérelme orvoslására, és hogy ügyével a Hatósághoz, továbbá a bírósághoz fordulhat.

Az Érintett az adatvédelemmel összefüggő általános kérdéseivel közvetlenül az Adatkezelő **adatvédelmi tisztviselő**jéhez is fordulhat:
Dr. Sipos Katalin; e-mail: dpo@gondosora.hu; levelezési cím: Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, 1131 Budapest, Madarász Viktor utca 6/a B. lph. IV. emelet

10.2. Hatósághoz fordulás joga

Az Érintett jogosult a Hatóságnál eljárását kezdeményezni. A Hatóság hivatalos honlapján (www.naih.hu) megtalálhatóak azok az információkat, hogy az Érintett milyen módon tud bejelentést tenni.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

(székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1374 Budapest, Pf. 603., telefonszám: +36-1/391-1400, fax szám: +36-1/391-1410, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, holnap elérhetősége: https://www.naih.hu/).

10.3. Bírósághoz fordulás joga

Amennyiben az Érintett megítélése szerint a Adatkezelő megsértette a személyes adatok védelméhez fűződő jogát, akkor bírósági eljárást is kezdeményezhet és követelheti az adatai jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság megszegésével az Érintettnek okozott kár megtérítését, személyiségi jogsérelem esetén sérelemdíj megfizetését.
Bírósági jogérvényesítés esetén a keresetlevél benyújtható az Adatkezelő székhelye szerint illetékes Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27, telefonszám: +36-1/354-6000, honlap: https://fovarositorvenyszek.birosag.hu/), vagy az Érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez, amely megkereshető az alábbi honlapon: https://birosag.hu/torvenyszekek

Az Érintett a perben kártérítést/sérelemdíjat követelhet az Adatkezelőtől:

- ha az adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni;
- ha az Adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével megsérti az Érintett személyiségi jogát (pl. személyes adat illetéktelen személlyel való közlése vagy nyilvánosságra hozatala), az Érintett sérelemdíjat követelhet az Adatkezelőtől.

11./ Az Adatkezelési Tájékoztató módosítása

11.1. A jelen Tájékoztató elérhető a https://kszk.hu/adatvedelem weboldalon.

11.2. Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. Amennyiben az Adatkezelő módosítja a jelen Tájékoztatót, akkor erről a weboldalán közleményt helyez el, hogy tájékoztassa az Érintetteket.
Amennyiben az Érintett nem tesz eleget a jogszabályi előíráson alapuló tájékozódási kötelezettségének, ezért az Adatkezelőt felelősség nem terheli.

11.3. A jelen Tájékoztató annak közzétételével kezdődően hatályos, ettől a naptól kezdődően alkalmazandó, amellyel egyidejűleg a korábban, 2026. év július hónap 01. napjától hatályos Adatkezelési Tájékoztató hatályát veszti.

Budapest, 2026. év november hónap 09. napján

Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság

Mellékletek:

1. *számú melléklet: adatfeldolgozók listája*

1. számú melléklet

A Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság adatkezelési tevékenységében közreműködő adatfeldolgozók

Hivatkozási pontok	Adatfeldolgozó neve	Adatfeldolgozó székhelye	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység
5.1.6. pont	**Rendszerinformatika Zrt.**	1134 Budapest, Váci út 19.	weboldal tárhely szolgáltatója
	Microsoft Ireland Ltd.	One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írország	Levelezés és kapcsolódó szolgáltatások biztosítása
5.2.6. pont	**Soft Consulting Hungary Zrt.**	1113 Budapest, Karolina út 65. 1. em.	bérszámfejtés, E-Jelentés modulhasználat biztosítása, E-Cafeteria modulhasználat biztosítása
	LIBRA SZOFTVER ZRT.	1113 Budapest, Karolina út 65.	LIBRA3s integrált ügyviteli rendszer - LIBRA Felhő szolgáltatás,
	Microsoft Ireland Ltd.	One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írország	Levelezés és kapcsolódó szolgáltatások biztosítása
5.3.6. pont	**Microsoft Ireland Ltd.**	One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írország	Levelezés és kapcsolódó szolgáltatások biztosítása
5.4.6. pont	**Microsoft Ireland Ltd.**	One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írország	Levelezés és kapcsolódó szolgáltatások biztosítása
5.5.6. pont	**Microsoft Ireland Ltd.**	One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írország	Levelezés és kapcsolódó szolgáltatások biztosítása
5.6.6. pont	**LIBRA SZOFTVER ZRT.**	1113 Budapest, Karolina út 65.	LIBRA3s integrált ügyviteli rendszer - LIBRA Felhő szolgáltatás,

5.7.6. pont	**D Safety Engineering & Consulting Kft.**	1015 Budapest, Batthyány u. 24. félem. 5.	Munka- és tűzvédelmi szolgáltatás

Érvényesség kezdete: **Budapest,** 2026. év november hónap 09. napján

Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság